



UN (1) APOYO AL COORDINADOR DEL PROYECTO EN ARAUCA, (Municipio Capital) Y ZONAS RURALES

Formación	Diploma/ título universitario, preferentemente en disciplinas de las Ciencias Sociales (Ciencias Políticas, Derecho Público Internacional, Antropología, Economía, entre otras).
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">• Imprescindible: Mínimo dos (2) años de experiencia en participación y de trabajo en contextos políticos, de seguridad y humanitarios; recopilación, presentación de informes y análisis de datos.• Deseable: 2 años de experiencia previa en MSF u otras organizaciones humanitarias
Idiomas	Es imprescindible el dominio del español (oral y escrito). Deseable manejo del idioma, inglés, francés o portugués.
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none">• Imprescindible: Manejo de office (Excel, Word, Power Point)• Excelente conocimiento de los principios y valores de MSF.• Conocimiento e interés de enfoque humanitario.• Conocimiento exhaustivo del contexto y aptitudes analíticas.• Profundo conocimiento de la cultura y las costumbres locales.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Orientación a la calidad y a los resultados• Trabajo en equipo• Flexibilidad de comportamiento• Compromiso con los principios de MSF• Control del estrés

Localidad: Tame y zonas rurales, Depto. Arauca **Salario:** Nv. 8 \$ 4.261.360 COP

Comienzo: 15 enero de 2025 **Duración:** Contrato Fijo 6 meses prorrogables

¿No cumples con todos los requisitos? **Médicos Sin Fronteras España (MSF-OCBA)** es una organización comprometida con la diversidad y equidad en el acceso a las oportunidades profesionales. Sabemos que actualmente las mujeres, afrodescendientes, indígenas, miembros de la comunidad LGTBQ+ y personas pertenecientes a otros grupos minoritarios tienden a solicitar menos empleo si no se cumplen con todos los requisitos; en **MSF-OCBA** estamos dedicados a crear un lugar de trabajo diverso, equitativo, inclusivo y auténtico, por lo que, si estás interesado/a en este puesto, pero tu experiencia no se ajusta perfectamente a los criterios de selección, te recomendamos presentar tu solicitud de todos modos. Tú puedes ser el candidato/a adecuado/a para este y otros puestos.

Médicos Sin Fronteras, MSF, es una organización médico-humanitaria de carácter internacional que aporta su ayuda a poblaciones en situación precaria y a víctimas de catástrofes de origen natural o humano y de conflictos armados, sin discriminación por raza, religión o ideología política. **MSF** está presente en 72 países, con 436 proyectos en marcha. Contamos con más de 6.5 millones de socios y colaboradores en todo el mundo y nos avalan más de 50 años de experiencia en acción médica y humanitaria. La labor de **MSF** fue reconocida por el Premio Nobel de la Paz 1999.

Médicos Sin Fronteras España está presente en Colombia y Panamá implementando programas de salud comunitaria y descentralizada y requiere para su proyecto en **Arauca, Tame, Puerto Rondón, Arauquita y otros departamentos según las necesidades operacionales establecidas**; a un/a Apoyo a Coordinador/a de Proyecto.

MSF está comprometido en lograr que sus equipos sean diversos en términos de género, raza, nacionalidad y cultura. Se invita a las personas de grupos minoritarios, grupos indígenas y personas en situación de discapacidad a que presenten su candidatura. Estamos comprometidos en lograr una distribución equilibrada de género y diversidad, por lo tanto, animamos a todos y todas a postularse a nuestras ofertas de trabajo.

Departamento de Recursos Humanos

Objetivo general del puesto:

Prestar apoyo al Coordinador de Proyecto en la gestión de la seguridad y las tareas de coordinación, asegurando una relación fluida con las autoridades locales y nacionales, y contribuyendo al análisis y al seguimiento contextuales, de acuerdo con los protocolos, estándares y procedimientos de MSF, con el fin de velar por un correcto funcionamiento del proyecto.

Algunas de las responsabilidades principales:

- Representar externamente a MSF, ya sea junto con el Coordinador de Proyecto (CP) o individualmente (cuando se le delegue esta tarea) y celebrar negociaciones en nombre de la coordinación del proyecto, en estrecha colaboración con el CP, sobre la base de lo acordado previamente a través de mensajes. Asistir en el cuidado y la promoción de la imagen pública de MSF exteriormente.
- Supervisar, analizar y relevar cuestiones clave (de seguridad, riesgos, etc.) ante el Coordinador de Proyecto, y proporcionar información contextual, a través de un cabal conocimiento de los pares, partidos, actores, autoridades y grupos militares de diferentes administraciones y partidos, o provincias y distritos, a fin de mejorar el entendimiento y los procesos de toma de decisiones. Mantener la base de datos de seguridad y proveer un análisis quincenal contextual basado en incidentes y cambios/acontecimientos recientes.
- Realizar en conjunto al Coordinador de Proyecto (CP) o en el rol de Soporte de Coordinación de Proyecto visita de coordinación a comunidad en donde se desarrolla el Proyecto de MSF.
- Asistir en misiones de exploración y evaluaciones cuando sea necesario, y participar en el desarrollo de los planes de seguridad
- Asistir al Coordinador de Proyecto en sesiones y eventos de comunicación interna y externa referidos a MSF (para el personal nacional, personal del Ministerio de Salud, al igual que autoridades locales, líderes de la comunidad, agentes militares, fuerzas de seguridad) a fin de mejorar la concienciación, el conocimiento de los principios y los servicios de MSF, y el apoyo de la opinión pública. Redactar las actas de las reuniones y colaborar con el registro de la reunión.
- Gestionar la elaboración semanal de punto info del proyecto del Proyecto de Arauca.
- Gestionar la elaboración mensual del reporte Sitrep del Proyecto de Arauca.
- Mantener actualizada la base de datos del WER (Sistema de registro de incidentes de MSF) y elaborar reportes mensuales.
- Mantener actualizada la base de datos de reuniones de coordinación del Proyecto.
- Mantener actualizada la base de datos de contactos del Proyecto Arauca.
- Mantener actualizada la base de datos de comunidades desde el área de coordinación.
- Mantener actualizada la base de datos de seguimiento de alerta de emergencias, estableciendo contacto y realizando un proceso de entrecruzamiento de información con actores estatales y OGN nacionales e internacionales.
- Contribuir con el CP al desarrollo del networking del proyecto.

Importante: Debido a las condiciones de acceso y los lugares de intervención, se requiere que las personas del equipo tengan disponibilidad de desplazarse de manera inmediata a cualquier lugar de Colombia (*También Panamá), con estancias de varios días en zonas aisladas, rurales.

Se requiere una aptitud física y emocional ante posibles condiciones adversas en el contexto de intervención, para desplazamientos a pie, vehículo por terreno irregular, y desplazamientos en lancha.

Está vacante está dirigida a nacionales colombianos/as y extranjeros/as que cuenten con permiso de trabajo y homologación de su diploma profesional, que cuenten con disponibilidad para trasladarse de manera permanente a la sede del proyecto en Arauca, con presencia regular en Tame, Arauca y Puerto Rondón.

En MSF, estamos comprometidos con una cultura inclusiva que alienta y apoya las diversas voces de nuestro personal. Nos esforzamos por crear lugares de trabajo donde equipos de personas con diversos orígenes, características, perspectivas, ideas y experiencias trabajen juntas para la misión social de MSF de crear mejores resultados para nuestros pacientes y las comunidades con las que trabajamos.



Damos la bienvenida a solicitudes de personas de todos los géneros, edades, identidades, orientaciones sexuales, nacionalidades, orígenes, antecedentes, religiones, creencias y todas las demás características de diversidad como; estado de habilidad, personas en situación de discapacidad; sin discriminación alguna.

MSF no tolera la explotación y el abuso sexual, ningún tipo de discriminación o acoso, incluido el acoso sexual. Por lo tanto, todas las personas seleccionadas se someterán a controles de referencias.

Si cumplen con todas las calificaciones señaladas, deberán enviar su Hoja de Vida sin soportes al e-mail msfe-bogota-recruitment@barcelona.msf.org hasta el día **5 de Diciembre de 2024**, indicando en el asunto el cargo al cual está postulando.